



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МКОУ «Чанкурбенская сош»

Россия, Республика Дагестан, 368217 Буйнакский район сел. Чанкурбе, chancurbe_school@mail.ru



Утверждаю

директор школы

Чанкурбенская СОШ

Тагаева М.К.

Приказ №43 от « 30 » августа «2023»г.

ПЛАН
по противодействию коррупции в МКОУ « Чанкурбенская СОШ»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также активизация работы по формированию у них отрицательного отношения к коррупции				
1.1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Школы	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов	Повышение результативности работы Комиссии, совершенствование механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
1.2.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками Школы о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов	Недопущение случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов (по мере необходимости)	Информирование работников об актуальных требованиях законодательства о противодействии коррупции, своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты, подготовка

				новых локальных нормативных актов в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
1.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Школы о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений
1.5.	Организация работы по доведению до работников Школы, принимаемых на работу, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Школы.	Директор школы Тагаева М.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению
1.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Школы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б. Директор школы Тагаева М.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Своевременное доведение до работников Школы положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы, на информационных стендах, а также направления информации по корпоративной электронной почте.
1.7.	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б. Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2023 – 2024 годов	Реализация мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов

**II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Школы,
мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации деятельности Школы	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов	Определение коррупционно-опасных функций Школы, формирование и корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Школы, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Директор школы Тагаева М.К. Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов	Выявление в локальных нормативных актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение. Недопущение принятия локальных нормативных актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.
2.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Школе	Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б.	В течение 2023 – 2024 годов (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок в целях повышения эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Школы. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Бухгалтер школы	В течение 2023 – 2024 годов	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

	товаров (работ, услуг) конкурентными способами – осуществление проверки соответствия участников закупки требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных нужд.			
2.5.	Мониторинг, профилактика и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Школы по осуществлению закупок, и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель директора по АХЧ Мамаев А.С. Бухгалтер школы	В течение 2023 – 2024 годов	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Школы
III. Взаимодействие Школы с гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Школы				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Зам директора по ИКТ Саламов Р.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Школы
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Школе или нарушениях работниками Школы требований к должностному поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Школы, электронную почту и по телефону	Зам директора по ИКТ Саламов Р.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками Школы ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.3.	Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Директор Тагаева М.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Обеспечение открытости и доступности администрации Школы

	общественности к борьбе с данными правонарушениями.			
3.4.	Организация проверки достоверности предоставляемых сведений при приеме на работу	Директор школы Тагаева М.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Защита интересов Школы, предотвращение морального и/или материального ущерба Школы
3.5.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация преподавателей школы; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Школы: - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к проведению контрольных прослушиваний и экзаменов, за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников учебного процесса с полученными ими результатами.	Директор Тагаева М.К. Заместитель директора по УВР Гереев Ж.Г.	В течение 2023 – 2024 годов	Совершенствование внутришкольной оценки качества образования
3.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об окончании начального музыкального образования.	Директор Тагаева М.К. Заместитель директора по УВР Гереев Ж.Г.	В течение 2023 – 2024 годов	Недопущение формирования подложных документов и условий для проявления коррупции.
3.7.	Обеспечение соблюдения правил приема,	Заместитель директора по	В течение	

	перевода и отчисления обучающихся из Школы. Организация приёма, перевода и отчисления обучающихся через ЕСЗ	УВР Гереев Ж.Г., Зам директора по ИКТ Саламов Р.К.	2023 – 2024 годов	
3.8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях и педагогических советах. Заседания антикоррупционной комиссии по результатам проверок деятельности школы.	Директор Тагаева М.К. Заместитель директора по ВР Бурасанов Ю.Б. Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2023– 2024 годов	Определение коррупционно-опасных функций Школы
3.9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор Тагаева М.К.	В течение 2023 – 2024 годов	Недопущение совершения ответственными лицами не надлежащего исполнения возложенных на них обязанностей по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.